Transportbeställning, skyddad transport

*Se 21FMV8500-2:1 Industrisäkerhetsskyddsmanualen (ISM) 2022 del 11 Skyddade transporter*

Innehåll

[Transportbeställning, skyddad transport 2](#_Toc168059881)

[1. Grunddata, transport 2](#_Toc168059882)

[2. Beställare av transport 2](#_Toc168059883)

[3. Avsändare/lastningsplats 2](#_Toc168059884)

[4. Mottagare/lossningsplats 3](#_Toc168059885)

[5. Förpackningsinformation 3](#_Toc168059886)

[6. Skyddsvärda/säkerhetskänsliga tillgångar som ska transporteras 4](#_Toc168059887)

[7. Övrigt 5](#_Toc168059888)

[8. Underskrift 5](#_Toc168059889)

[Anvisning för ifyllnad (avskiljes innan beställningen skickas) 6](#_Toc168059890)

## 1. Grunddata, transport

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Önskad lastning** | ange datum. | **Önskad lossning** | ange datum. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Transportorsak** | |
| Välj ett objekt. | ange text. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Gäller transporten Natomateriel?** | Ja |  | Nej |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Transportsäkerhets-skyddsanalys gjord** | Välj ett objekt. | **Diarienummer** | ange text. |
| **Transportnivå** | | Välj ett objekt. | |
| **Transportbeteckning (tpnivå 2-4)** | | Klicka eller tryck här för att ange text. | |

## 2. Beställare av transport

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Beställande myndighet/företag** | Klicka eller tryck här för att ange text. | | | |
| **Beställande enhet** | Klicka eller tryck här för att ange text. | | | |
| **Kontaktperson** | Klicka eller tryck här för att ange text. | | | |
| **Telefonnr** | Klicka eller tryck här för att ange text. | | | |
| **E-postadress** | Klicka eller tryck här för att ange text. | | | |
| **Projekt- eller uppdragsnamn** | Klicka eller tryck här för att ange text. | | | |
| **Leveransvillkor** | Klicka eller tryck här för att ange text. | | | |
| **Nyanskaffning (aNf) eller vidmakthållande (aVf)** | aNf |  | aVf |  |
| **Fakturerings-/debiteringsreferens (t.ex. arbetsordernr, kontraktsnr)** | Klicka eller tryck här för att ange text. | | | |
| **Faktureringsadress** | Klicka eller tryck här för att ange text. | | | |

## 3. Avsändare/lastningsplats

|  |  |
| --- | --- |
| **Företag/motsv** | Klicka eller tryck här för att ange text. |
| **Kontaktperson** | Klicka eller tryck här för att ange text. |
| **Telefonnr** | Klicka eller tryck här för att ange text. |
| **Adress** | Klicka eller tryck här för att ange text. |
| **Postadress** | Klicka eller tryck här för att ange text. |

## 4. Mottagare/lossningsplats

|  |  |
| --- | --- |
| **Företag/motsv** | Klicka eller tryck här för att ange text. |
| **Kontaktperson** | Klicka eller tryck här för att ange text. |
| **Telefonnr** | Klicka eller tryck här för att ange text. |
| **Adress** | Klicka eller tryck här för att ange text. |
| **Postadress** | Klicka eller tryck här för att ange text. |

## 5. Förpackningsinformation

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Emb. nr** | **Emb. typ** | **Antal** | **Bruttovikt** | **Nettovikt** | **Mått i cm** | **Stapelbart** |
| nr | text | nr | text | text | LXBXH | Välj |
| nr | text | nr | text | text | LXBXH | Välj |
| nr | text | nr | text | text | LXBXH | Välj |

## 6. Skyddsvärda/säkerhetskänsliga tillgångar som ska transporteras

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Grundinformation** | **Emballage** | Ange nummer |
| **Artikelnummer** | Ange nummer |
| **Artikelbenämning** | Ange text |
| **Antal** | Ange nummer |
| **Internationell**  **transport** | **Värde och valuta** | Ange text |
| **Ursprungsland** | Ange text |
| **Ska artikeln i retur?** | Välj ett objekt |
| **Exportkontroll** | **Materielkategori** | Ange text. |
| **Slutanvändarintyg** | Välj ett objekt |
| **Farligt gods** | **Klass** | Välj ett objekt |
| **Tilläggskod** | Välj ett objekt |
| **UN-nummer** | Ange nummer |
| **NEQ i kg** | Ange text |
| **Farligt gods med hög riskpotential** | Välj ett objekt |
| **Säkerhetsskydd** | **Säkerhetsskyddsklass[[1]](#footnote-2)** | Välj ett objekt |
| **Lagrum** | Ange text |
| **Säkerhetskänslig** | Välj ett objekt |

## 7. Övrigt

|  |
| --- |
| Klicka eller tryck här för att ange text. |

## 8. Underskrift

|  |  |
| --- | --- |
| Jag är införstådd med att samtliga kostnader för denna beställning faktureras/debiteras. | |
| Namnförtydligande | Klicka eller tryck här för att ange text. |

Underskriven blankett skickas med MGS (krypto-PC) eller VÄRDE-post till transportör med säkerhetsskyddsavtal i nivå 1 med FMV. REK får inte användas. OBS! Tänk på sekretessen!

## Anvisning för ifyllnad (avskiljes innan beställningen skickas)

Samtliga uppgifter måste fyllas i. Vid frågor, kontakta FMV VerkO Log V Spedition.

1. **Grunddata, transport**
   1. **Transportsäkerhetsskyddsanalys** är ett krav för att transporten ska kunna bokas, likaså uppgift om transportnivå. Se ISM del 12.
   2. **Transportbeteckningen** är en unik beteckning som du själv väljer för din transport och som inte får återanvändas. Den är ett kodord för transporten och du använder kodordet för att slippa tala om en viss transport i klartext. Observera att transportbeteckning skapas per transport (”enkel resa”) och att du, vid retur, måste skapa en ny transportbeteckning.
2. **Beställare av transport**
   1. Ange **leveransvillkor och ort** för transporten, detta framgår av det aktuella kontraktet, t.ex. FCA Arboga
   2. Ange vilket **anslag** transporten berör. Om transporten utgör nyanskaffning och är anslagsfinansierad, kryssa i **aNf**. Om transporten sker inom vidmakthållande och är uppdragsfinansierad, kryssa i **aVf**.
3. **Avsändare/lastningsplats**
   1. Ange kontaktuppgifter till avsändare/lastningsplats, att godset är klart att avhämtas samt att lastningsplatsen är bemannad.
4. **Mottagare/lossningsplats**
   1. Ange kontaktuppgifter till mottagare/lossningsplats och att lossningsplatsen är bemannad.
5. **Information om emballage, t.ex. pall, paket eller annat emballage (kolli)**
   1. Bestäm och ange ett löpnummer (1, 2, 3…etc) i kolumnen **Emb. nr** (emballagenummer) så att varje emballage (kolli) får ett unikt nummer. Emballagenumret återanvänds sedan i punkt 6.
   2. Ange antal i kolumnen **Antal**
   3. Ange emballagetyp i kolumnen **Emb. typ**, t.ex. pall, paket, låda, kartong, etc.
   4. Med **bruttovikt** förstås den sammanlagda vikten av gods och emballage i kg.
   5. Med **nettovikt** förstås godsets vikt utan emballage i kg.
   6. **Mått** anges i centimeter, i ordningen längd (L), bredd (B) och höjd (H).
   7. I kolumnen **stapelbart** anges om gods och emballage kan staplas på varandra under transport vilket kan sänka transportkostnaden. Kontakta avsändaren för besked, alternativt ange **nej**.
6. **Skyddsvärda/säkerhetskänsliga tillgångar som ska transporteras**

***Obs! Kopiera och klistra in den tomma tabellen så många gånger som behövs, enligt principen en artikel per emballage. Ett emballage får innehålla flera artiklar, men varje tabell får bara innehålla en artikel. Detta innebär att flera tabeller får ha samma emballagenummer men måste innehålla olika artiklar.***

* 1. Grundinformation
     1. Ange emballagenummer i kolumnen **Emballage** för det emballage som artikeln är förpackad i, detta har bestämts i punkt 5.
     2. Ange artikelnummer i kolumnen **Artikelnummer**, exempelvis förrådsbeteckning, leverantörs artikelnummer etc.
     3. Ange artikelbenämning i kolumnen **Artikelbenämning**
     4. Ange det totala artikelantalet i den angivna förpackningen i kolumnen **Antal**
  2. Internationell transport (kan bortses från vid nationell transport)
     1. Ange artikelns ekonomiska värde inklusive valuta i kolumn **Värde och valuta**
     2. Ange artikelns ursprungsland i kolumnen **Ursprungsland**
     3. Med retur avses när godset av någon anledning ska skickas tillbaka till avsändaren om denna befinner sig utanför Sverige. Uppgiften är nödvändig för att export/utförsel eller import/införsel ska kunna deklareras korrekt samt att rätt exportlicens används. Ange om artikeln ska i retur i kolumnen **Ska artikeln i retur?** genom att välja ja/nej
  3. Exportkontroll.
     1. Ange artikelns materielkategori enligt Krigsmaterielförteckningen i kolumnen **Materielkategori**, t.ex. ML1. Behöver du stöd i frågan kontakta er exportkontrollfunktion.
     2. Ange om artikeln har ett slutanvändarintyg i kolumnen **Slutanvändarintyg** genom att välja ja/nej
  4. Farligt gods  
     Farligt gods är ett samlingsbegrepp för ämnen och föremål som kan orsaka skada på människor, miljö eller egendom, om de inte hanteras på rätt sätt under en transport. Beakta särskilt om godset utgör farligt gods med hög riskpotential enligt MSB:s föreskrifter om transport av farligt gods. Behöver du stöd i frågan kontakta en säkerhetsrådgivare för farligt gods.
     1. Ange artikelns farligt gods-klass i kolumnen **Klass**
     2. Om artikeln utgör farligt gods i klass 1 (Explosiva ämnen och föremål), ange tilläggskod i kolumnen **Tilläggskod**
     3. Ange artikelns UN-nummer i kolumnen **UN-nummer**
     4. Om artikeln utgör farligt gods i klass 1 (Explosiva ämnen och föremål), ange i kg, artikelns totala explosiva vikt i kolumnen **NEQ i kg**
     5. Ange om artikeln utgör farligt gods med hög riskpotential i kolumnen **Farligt gods med hög riskpotential** genom att välja ja/nej
  5. Säkerhetsskydd  
     Ange vilka skyddsvärda/säkerhetskänsliga tillgångar som ska transporteras. Säkerhetsskyddsklassificerat gods är per definition säkerhetskänsligt gods. Notera att säkerhetskänsligt gods å sin sida inte alltid samtidigt utgör säkerhetsskyddsklassificerad uppgift.
     1. Ange artikelns säkerhetsskyddsklass enligt säkerhetsskyddslagen (2018:585) i kolumnen **Säkerhetsskyddsklass**
     2. Ange artikelns lagrum enligt Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) i kolumnen **Lagrum**
     3. Ange om artikeln är säkerhetskänslig genom att välja ja/nej i kolumnen **Säkerhetskänslig**

1. **Övrigt**

Under punkten övrigt får ytterligare information av betydelse för transporten lämnas.

I det fall en transport behöver särskilda säkerhetsskyddsåtgärder, till exempel med anledning av för Sverige förpliktande internationella åtaganden, ska det i så fall framgå av denna punkt.

1. **Underskrift**

Genom din underskrift bekräftar du att är införstådd med att samtliga kostnader för denna beställning faktureras/debiteras den fakturerings-/debiteringsreferens som du angivit i punkt 2.

1. I förekommande fall [↑](#footnote-ref-2)