

## Bilaga 1. - Redovisning av regeringsuppdrag (Fö2008/3334/MFU, Fö2011/613/MFU)

### 1 Sammanfattning

I denna rapport redovisar Försvarmakten och Försvarets materielverk (FMV) resultatet av hittills utfört arbete. Inriktningen har varit att i första hand att pröva, skapa förutsättningar för och därefter genomföra en överföring av verksamheter från Försvarmakten till FMV per den 1 januari 2013. Avsikten är att skapa möjligheter för realisering av eftersträvade besparingar, bl.a. genom att ta tillvara de synergier som uppstår och, i ett andra steg, genom utvecklade lednings- och beställarfunktioner och prövning av möjligheterna till utkontraktering av verksamheter m.m.

Genom att först genomföra aktuella verksamhetsövergångar för att därefter i olika avseenden effektivisera berörda verksamheter kan den löpande produktionen säkerställas under omställningsarbetet. En omedelbar konsekvens av denna inriktning är att det ännu råder osäkerhet beträffande besparingarnas omfattning över tid. Det kan understrykas att denna bedömning delas av båda myndigheterna.

Med utgångspunkt i regeringens uppdrag kan Försvarmaktens och FMV:s gemensamma bedömningar och förslag sammanfattas enligt följande.

#### ***Inköpsverksamheten***

Försvarmaktens Logistiks (FMLOG) nuvarande upphandlingsenhet (UpphE) överförs med vissa mindre undantag till FMV. Enheten erhåller efter övergång motsvarande arbetsuppgifter och ansvar jämfört med vad som gäller för verksamheten inom FMLOG.

Med tillämplad strategi för ett stegvis genomförande bedöms hittills identifierad besparing om 30 mnkr att kunna realiseras efter att inköpsverksamheten har integrerats inom FMV.

I samband med överföring av inköpsverksamheten förs även ansvaret för projekt Utveckling och Effektivisering av Försvarmaktens Anskaffningsverksamhet (UEFA) från Försvarmakten till FMV. Detta innebär att myndigheterna således behöver komma överens om förutsättningarna för en sådan överföring. För att UEFA-projektet ska nå sina mål, bl.a. i form av att säkra betydande kostnadsminskningar inom Försvarmaktens nuvarande inköpsvolym, förutsätts ett väl organiserat och nära samarbete mellan Försvarmakten och FMV.

#### ***Verksamhetsövergång av service-, förråds- och verkstadsverksamheter, som inte bedöms som insatsnära***

Utgångspunkten för myndigheternas prövning och bedömning är, i linje med Försvarsstrukturutredningens förslag, att all verksamhet som inte bedöms som insatsnära ska överföras från Försvarmakten till FMV. Med denna inriktning som grund har myndigheterna identifierat vad som, efter regeringens beslut, kan bli föremål för verksamhetsövergång, respektive vilka verksamheter som oundgängligen bör kvarstanna i Försvarmakten. Undantag från verksamhetsövergång rör främst verksamheter som bedöms som insatsnära men även vissa

funktioner för hantering och tillämpning av beredskapskrav samt myndighetsuppgifter inom Försvarsmakten. Med utgångspunkt i Försvarsmaktens bedömningar undantas främst nuvarande insatsnära förnödenhetsförsörjning (bl.a. Servicecentra/Servicepunkter, SeC/SeP), systemförvaltningsenheten (SFE) inom FMLOG samt vissa funktioner för ledning m.m. i FMLOG stab från verksamhetsövergång. Med denna inriktning bedöms cirka 1 500 årsarbetskrafter blir föremål för verksamhetsövergång per den 1 januari 2013.

Myndigheterna har utgått från inriktningen att berörda verksamheter i så stor utsträckning som möjligt ska överföras från Försvarsmakten till FMV. Med tanke på förändringarnas omfattning och komplexitet går det dock inte att i alla detaljer förutse förändringarnas konsekvenser. Ett utrymme för nödvändiga korrigeringar måste därför finnas i samband med att genomförandearbetet övergår från planering till konkreta genomförandeåtgärder. Sådana korrigeringar kan bli aktuella i de fall föreslagen lösning bedöms uppenbart olämplig av praktiska eller tekniska skäl eller om åtgärden vid ett genomförande bedöms medföra märkbart oönskade konsekvenser.

#### ***Effektivisering av lednings- och beställarfunktioner***

I syfte att säkerställa produktion och kvalitet i verksamheten sker planerad verksamhetsövergång med i allt väsentligt oförändrade lednings- och beställarfunktioner. Därefter, i ett andra genomförandesteg, införs och tillämpas successivt nya metoder och arbetssätt inom dessa områden för att integreras med respektive myndighets planerings- och styrprocesser, bl.a. med koppling till den statliga budgetprocessen. Avsikten är dels att effektivisera lednings- och beställarverksamheten som sådan, dels att genom beställningar på högre systemnivåer skapa ytterligare förutsättningar för FMV att tillgodose Försvarsmaktens behov av kostnadseffektiva lösningar. Genom en renodling av arbetsuppgifter och roller, i formen av en beställar- och utförrrelation, bedömer myndigheterna att en effektivisering och kostnadsreducering på området är möjlig. I denna renodling ingår prövning av ansvarsfördelning mellan myndigheterna i enlighet med regeringens beslut.

Myndigheterna avser att i avvaktan på regeringens beslut om övergång av verksamheter fortsätta påbörjat arbete.

#### ***Gemensam plan för förvaltning, fortsatt implementering och utveckling av PRIO, inklusive en redovisning av kostnader***

I takt med att Försvarsmaktens integrerade resurs och ekonomisystem (PRIO) har vidareutvecklats och numera stödjer och utgör en central del av Försvarsmaktens verksamhet, inklusive logistikverksamheten, måste systemet idag betraktas som en realitet för båda myndigheterna att förhålla sig till. Efter genomförda verksamhetsövergångar kommer PRIO att utgöra ett integrerat stöd för såväl viktiga delar av Försvarsmaktens kärn- och stödverksamhet som FMV:s kärnverksamhet. Detta samtidigt som systemet i olika avseenden utgör själva gränsytan för myndighetsöverskridande verksamhets- och ekonomiska flöden och en utvecklad beställar- och utförrrelation.

Försvarsmakten och FMV har enats om en handlingsplan som ska ge förutsättningar att ta gemensam ställning till hur förvaltningen samt den fortsatta implementeringen och utvecklingen av PRIO samt övrigt berört systemstöd ska utformas.

En analys kommer att genomföras rörande fortsatt utveckling, implementering och förvaltning av systemstödet, inklusive PRIO. Avsikten är att analysen ska kunna ligga till grund för ett gemensamt ställningstagande i dessa delar och därmed även i fråga om inriktning och omfattning med avseende på PRIO Införande 5 – 6. Analysen omfattar även systemstödet kostnader.

Inriktningen är att analysen stäms av i mitten av mars och april 2012. Analysen i sin helhet bedöms kunna redovisas i mitten av maj 2012. Målet är då också att det med hänsyn till analysen föreligger grund för resterande ställningstaganden och underlag för beslut om avrop av PRIO införande 5 – 6. Då föreligger också en myndighetsgemensam plan enligt regeringens beslut, inklusive kostnader, rörande PRIO införande 5 – 6.

***Verksamhetsmässiga, personella och ekonomiska konsekvenserna av att FMLOG systemförvaltningsenhet (SFE) kvarstannar inom Försvarsmakten***

Ansvaret för system kan i vissa fall tydligt fördelas mellan myndigheterna medan det i andra fall rör system som båda myndigheterna är direkt beroende av för sina respektive verksamheter och som dessutom säkerställer nödvändiga informationsflöden över myndighetsgränserna.

Myndigheterna har lagt följande principer till grund för bedömningen av hur framtida systemförvaltning bör utformas och organiseras:

- Behov av en sammanhållen förvaltning för att undvika dubbleringar med avseende på kompetens, organisation och kostnader.
- Ett sammanhållet ansvar för verksamhet och system, inklusive systemförvaltning.

Myndigheterna bedömer att systemförvaltningsenhetens organisatoriska hemvist i sig är underordnad ett behov av inflytande och tydliga ansvarsförhållanden. Det är därför viktigt att båda myndigheternas direkta inflytande säkerställs för de system som används gemensamt.

Baserat på Försvarsmaktens värdering av SFE som insatsnära blir förslaget att SFE kvarstannar i Försvarsmakten.

***Omställningskostnader***

Med omställningskostnader avses de särkostnader som uppstår med anledning av verksamhetsförändringar.

De omställningskostnader som kan förutses inför verksamhetsövergång avser främst infrastruktur, systemstöd och vissa administrativa kostnader och kan i dagsläget bedömas uppgå till mellan 210 och 225 mnkr i engångskostnader och 4 mnkr i årliga kostnadsökningar. Bedömningarna rörande omställningskostnaderna är för närvarande förknippade med betydande osäkerheter – bl.a. är för närvarande kostnader förknippade med eventuella uppsägningar på grund av övertalighet inte uppskattade. Inte heller har ev. miljösaneringsåtgärder eller övriga krav på åtgärder med anledning av nya författningskrav kunnat identifieras i detta läge.

Myndigheterna avser att i kommande åiterrapporteringar, i takt med att förutsättningarna för verksamhetsövergång kan klargöras, återkomma till regeringen med preciserade bedömningar av omställningskostnaderna.

***Besparingarnas fördelning på anslagen***

Bedömda besparingar i anslutning till aktuell verksamhetsövergång den 1 januari 2013 är begränsade.

De besparingar som ändå kan redovisas på kort sikt rör pågående utvecklingsarbete, främst inom projekt-UEFA samt Försvarmaktens pågående utveckling av försörjnings- och transportkoncept. Dessa besparingar kan i huvudsak hänföras till anslaget 1:1. Försvarmakten har ansvaret att återredovisa säkrade besparingar rörande projekt UEFA t.o.m. 31 december 2012, därefter åvilar detta ansvar FMV. Försvarmakten har dock även fortsatt ansvaret att redovisa s.k. realiserade besparingar av projektet samt utfall av samtliga besparingar mot tilldelade anslag.

Besparingarnas fördelning på anslag ska återredovisas av Försvarmakten i samverkan med FMV.

Myndigheternas avser att i kommande åiterrapporteringar till regeringen redovisa de besparingar som uppnås.

***Förslag på omföringar mellan anslag***

Enligt den genomförandeplan som myndigheterna nu presenterar så redovisas inga behov av omföringar mellan anslag i steg 1. Myndigheterna avser återkomma i denna fråga i samband med budgetunderlag för 2014.

***Behov av eventuella författningsändringar samt övriga beslut***

De behov av författningsändringar som kunnat identifieras rör främst regleringen av FMV:s nya ansvar- och uppgifter, bl.a. vid myndighetens stöd till vid insatser, nationellt och internationellt, och i syfte att svara upp mot Försvarmaktens beredskapskrav.

För att möjliggöra en direkt tillämpning av Sevesolagstiftningen bör det i FMV:s instruktion klargöras att FMV har till uppgift att inom ramen för sin logistikverksamhet bedriva militär verksamhet. I annat fall bör lagen ändras så att undantagen omfattar även militära lager och anläggningar. I sådant fall bör det av förarbetena framgå att lager och anläggningar som av FMV tillhandahålls för Försvarmaktens behov anses utgöra militära sådana.

Av Försvarmaktens instruktion bör klargöras att myndigheten får meddela föreskrifter till FMV rörande beredskap och tillgång till logistikresurser under samtliga konfliktnivåer.

Behov av beslut i övrigt rör på kort sikt de förändringar och den verksamhetsövergång som, enligt redovisade planer, ska genomföras den 1 januari 2013. Myndigheterna har i övrigt inte identifierat behov av särskilda beslut som förutsättning för ett genomförande, men vill tillförsäkra sig möjligheten att återkomma till regeringen om så blir fallet. Exempel på sådana frågor kan röra överföring av olika former anläggningstillgångar från Försvarmakten till FMV. I och med att FMLOG, med kvarstående verksamheter fortsatt utgör ett förband inom Försvarmakten förutses inga särskilda beslut i dessa delar.

## 2 Utgångspunkter

Regeringen har i linje med Förvarsstrukturutredningens (FSU) betänkande *Forskning och utveckling samt försvarslogistik – i det reformerade försvaret* (SOU 2011:36) beslutat att genomföra effektiviseringar inom försvarets stödverksamhet.

Av budgetpropositionen för 2012 framgår att en tydlig uppgifts- och ansvarsfördelning inom materiel- och logistikförsörjningen, där Förvarsmakten utgör beställare och FMV utgör leverantör av bakre logistik, möjliggör såväl besparingar som effektiviseringar av verksamheten.

För att säkerställa den fortsatta takten i försvarsreformen frigörs med början under 2012 ca 230 mnkr. Från och med 2013 ska sammanlagt ca 700 mnkr per år göras tillgängligt genom överföringar mellan anslag såväl som frigörande av medel inom anslag.

Vidare anför regeringen att stödverksamheten inom försvaret, inom ramen för gällande regelverk, måste effektiviseras och rationaliseras, bl.a. genom olika former av utkontraktering av verksamhet.

I ett beslut den 27 oktober 2011 (Fö2008/3334/MFU, Fö2011/613/MFU) uppdrar regeringen till Förvarsmakten respektive FMV att förbereda och den 1 januari 2013 genomföra överföring respektive inordnande av Förvarsmaktens inköpsverksamhet i syfte att uppnå besparingar om minst 30 mnkr per år. Därutöver ska projekt UEFA fortsatt bedrivas, vilket ska leda till ytterligare besparingar om minst 300 mnkr per år med början 2013.

I beslut den 17 november 2011 (Fö2008/3334/MFU, Fö2011/613/MFU) uppdrar regeringen till Förvarsmakten och FMV att redovisa hur en besparing om sammanlagt 430 mnkr ska kunna uppnås inom försvarets materiel- och logistikförsörjning från och med 2014.

Därutöver ska Förvarsmakten och FMV redovisa de verksamhetsmässiga, personella och ekonomiska konsekvenserna av att Förvarsmaktens systemförvaltningsenhet inom nuvarande FMLOG bibehålls inom Förvarsmakten. Kostnadsminskningen om 300 mnkr årligen, i enlighet med den första delen av uppdraget, gäller även för detta alternativ.

Förvarsmakten och FMV ska, inom ramen för de förändringar som blir aktuella med anledning av detta beslut, gemensamt ta ställning till hur förvaltningen samt den fortsatta implementeringen och utvecklingen av Förvarsmaktens integrerade resurs och ekonomisystem (PRIO) ska utformas. Grunden för arbetet ska sammantaget vara effektiva systemstöd för bägge myndigheterna. En gemensam plan ska utarbetas innan vidare avrop beslutas.

Förvarsmakten och FMV har, i enlighet med uppdraget, den 15 november (avseende inköpsverksamheten) respektive den 15 december 2011 gemensamt redovisat en lägesbeskrivning och en plan för det fortsatta arbetet samt den 15 januari 2012 redogjort för arbetets bedrivande. Enligt regeringens beslut ska myndigheterna därefter kvartalsvis t.o.m. den 15 januari 2015 gemensamt redovisa hur arbetet fortgår. I myndigheternas respektive årsredovisning för 2013 och 2014 ska särskilt redovisas resultat av vidtagna åtgärder inom berörda verksamheter samt de ekonomiska och personella konsekvenserna av förändringarna. Enligt regeringens beslut ska myndigheterna senast den 1 mars 2012 gemensamt lämna en samlad redovisning omfattande:

- hur överföringar av service-, förråds- och verkstadsverksamheter, som inte bedöms som insatsnära, ska genomföras,
- hur effektiviseringsåtgärder av lednings- och beställarfunktioner ska genomföras,
- de verksamhetsmässiga, personella och ekonomiska konsekvenserna av att FMLOG systemförvaltningsenhet kvarstannar inom Försvarmakten,
- en gemensam plan för förvaltning, fortsatt implementering och utveckling av PRIO, inklusive en redovisning av kostnader,
- omställningskostnader,
- förslag på hur besparingarna fördelar sig på anslagen,
- förslag på omföringar mellan anslag,
- förslag på behov av eventuella författningsändringar samt övriga beslut som kan bli nödvändiga till följd av detta beslut.

När det gäller det särskilda uppdrag som avser inköpsverksamheten ska redovisning ske i samband med myndigheternas budgetunderlag för 2013.

I det följande redovisar Försvarmakten och FMV det aktuella arbetsläget, hittills uppnådda resultat och planer för det fortsatta arbetet, inklusive inköpsverksamheten, med sikte på genomförande den 1 januari 2013. Avsikten är att rapporten ska utgöra ett av underlagen för regeringens överväganden och beslut rörande det fortsatta arbetet. I underbilaga 1 redovisas en genomförandeplan med avseende på aktuella verksamhetsförändringar.

### **3 Försvarmaktens och FMV:s gemensamma arbete**

#### **3.1 Arbetets inriktning och hittills uppnådda resultat**

Sedan föregående redovisning av arbetsläget har myndigheterna fortsatt det gemensamma arbetet med utredning, analys och planering med sikte på ett genomförande av de verksamhetsförändringar som regeringen beslutat om och som rör service, förråds- och verkstadstjänster, inköpsverksamhet samt lednings- och beställarfunktioner. Till detta ska läggas tvärfunktionella frågor som rör personal, rättsliga frågor, systemstödet, infrastruktur, ekonomi och beredskap.

Parallellt med detta bedrivs ett arbete inom Försvarmakten med inriktningen att precisera nuvarande och framtida beredskapskrav och hur dessa ska kunna mötas inom ramen för en ny verksamhetsstruktur med nya ansvarsförhållanden. Försvarmakten har också särskilt analyserat och definierat vilka verksamheter som inom materiel- och logistikförsörjningen är att betrakta som insatsnära och som därmed oundgängligen bör kvarstanna i Försvarmakten. Arbetet med att, utifrån nya ansvarsförhållanden och en ny uppgiftsfördelning mellan myndigheterna, utveckla nya lednings- och beställningsfunktioner har bedrivits myndighetsgemensamt.

Vid utformningen av den gemensamma genomförandeplanen har fokus särskilt riktats på följande faktorer:

- Genomförande av förändringarna bör ske i väldefinierade och kontrollerbara steg
- Prioritering av de åtgärder som krävs för verksamhetsövergångar den 1 januari 2013
- Säkerställd produktion och verksamhet vid verksamhetsövergången

- Säkerställd förmåga att svara upp mot Försvarmaktens behov och operativ krav
- Skapa förutsättningar för besparingar på kort- och medellång sikt

### 3.2 Stegvisst genomförande

Med tanke på förändringsarbetets omfattning, komplexitet och tidsförhållanden föreslår myndigheterna att ett genomförande av förestående förändringar ska ske i klart definierade genomförandesteg. Den föreslagna inriktningen har i samband med tidigare redovisningar framförts till Förvarsdepartementet.

#### **Steg 1**

I syfte att underlätta ett genomförande av regeringens beslutade förändringar, undvika störningar i löpande verksamhet och produktion och hålla nere omställningskostnaderna är inriktningen att aktuella överföringar av verksamhet från Försvarmakten till FMV bör ske i enlighet med reglerna för så kallad verksamhetsövergång.

I ett första steg, den 1 januari 2013, sker en överföring av de verksamheter myndigheterna nu bedömer som lämpliga för verksamhetsövergång. Övergången sker med så få förändringar som möjligt samtidigt som befintliga lednings- och beställarfunktioner bibehålls. På motsvarande sätt bibehålls det systemstöd (PRIO samt övriga stödsystem inom Försvarmakten och FMV) som i dagsläget är knutet till de verksamheter som ska överföras från Försvarmakten till FMV.

Med denna inriktning bedöms behovet av anpassningar och interimistiska lösningar hållas tillbaka samtidigt som risken för störningar i den löpande verksamheten minimeras. Avsikten är ytterst att säkerställa en väl fungerande verksamhet med utgångspunkt i Försvarmaktens behov och operativa krav.

#### **Steg 2**

I ett andra steg, dvs. efter genomförd verksamhetsövergång, ankommer det på myndigheterna att i olika avseenden effektivisera berörda verksamheter genom att bl.a. tillvarata effekterna av de synergier som uppstår samt genom prövning av möjligheterna till utkontraktering av verksamheter till externa aktörer. Därtill är avsikten att införa en ny modell för lednings- och beställarfunktionerna, inkluderande beställningar av försörjningslösningar, och en prövning av ansvarsfördelning mellan myndigheterna i enlighet med regeringens beslut.

Mot bakgrund av ovanstående redovisas i det följande frågor som i första hand rör förutsättningarna för steg 1, det vill säga den samlade verksamhetsövergången den 1 januari 2013 samt en plan över pågående utveckling av nya lednings- och beställarfunktioner m.m.

## 4 Förutsättningar för verksamhetsövergång

Resultatet av hittills utfört arbete visar inga principiella hinder av avgörande betydelse för de verksamhetsförändringar som föreslås. De problem som uppmärksammats är i allt väsentligt av sådan art att de kan mötas genom åtgärder av olika slag. Försvarmaktens och FMV:s gemensamma bedömning är att de överföringar av verksamheter, exklusive lednings- och beställarfunktioner, som

följer av ändrade ansvarsförhållanden i allt väsentligt kan genomföras i form av en samlad verksamhetsövergång den 1 januari 2013.

Bedömningen grundas på bl.a. följande förutsättningar.

#### ***Lednings- och beställarfunktioner***

En förutsättning för en samlad verksamhetsövergång den 1 januari 2013 är att myndigheternas nuvarande modeller för ledning och beställning initialt bibehålls. Den styrmodell som i dagsläget tillämpas internt i Försvarmakten gentemot FMLOG lämnas i sina grundläggande principer orörd i samband med verksamhetsövergång, dvs. då delar av FMLOG:s nuvarande verksamhet förs över till FMV. Det innebär också att nuvarande lednings- och beställarfunktioner i allt väsentligt kvarstår vid tiden för verksamhetsövergång.

#### ***Insatsnära verksamhet och krav på beredskap***

Under arbetet har frågan om vilka verksamheter som oundgängligen bör kvarstanna i Försvarmakten särskilt prövats. Det gäller särskilt de verksamheter som bedöms vara insatsnära eller i övrigt kopplade till krav, t.ex. sekretess, som förutsätter en organisering inom Försvarmakten. Resultatet av denna prövning pekar på att delar av verksamheter bör undantas verksamhetsövergång.

#### ***Krav på beredskap***

Försvarmakten har inom ramen för pågående arbete preciserat dels gällande beredskapskrav, dels förutsättningarna för att FMV ska kunna svara upp mot Försvarmaktens behov i en ny verksamhetsstruktur.

Av kraven följer att Försvarmakten måste ha tillgång till de logistikresurser som krävs vid övning, alla grader av beredskap, mobilisering och insats samt att FMV:s personal med hög tillgänglighet måste kunna stödja Försvarmakten vid insatser såväl nationellt som internationellt, i alla konfliktnivåer.

För att säkerställa att FMV kan svara upp till ställda krav krävs förändringar i myndigheternas instruktioner och i ett begränsat antal andra författningar.

De operativa kraven på logistiken är inte statiska. De förändras i takt med att den operativa planeringen utvecklas och omsätts. Integrerat arbete mellan Försvarmakten och FMV krävs i planering, genomförande och uppföljning. I planeringsfasen stödjer idag FMLOG - HKV med sakkunskap och i genomförandefasen leder HKV - FMLOG med avdömningar och prioriteringar. Denna uppgift kommer till del att övertas av FMV.

Med utgångspunkt i ovanstående bör FMV, i en ny verksamhetsstruktur med nya ansvarsförhållanden, bland annat kunna svara för följande:

- Understödja Försvarmaktens beredskapshöjningar,
- Genomföra mobiliseringsförberedelser vid krigsförband: statushöjning av materiel, spridning, anskaffning, omförrådsställning,
- Iståndsätta förbandreservens materiel och utrusta förbandsreserven.



- Understödja Försvarmaktens operationer, bland annat inkluderande nationella och internationella insatser,
- Understödja Försvarmaktens utbildnings- och övningsverksamhet, samt
- Delta i Försvarmaktens försvarsplanering.

Det finns skäl att i detta sammanhang särskilja de beredskapskrav som rör dagens FMLOG och som medföljer vid en verksamhetsövergång från eventuellt tillkommande beredskapskrav med tillhörande ambitionsökningar m.m. som kan bli aktuella från och med 2013 och framåt.

### ***Operativa krav på försvarslogistiken***

Försvarmaktens verksamhet karakteriseras av att viss verksamhet kan förutses och planeras (t.ex. övningar) medan annan verksamhet, såsom insatser och incidenthantering, är mer händelsestyrt. Detta sätter naturligt sin prägel på det stöd som FMV fortsättningsvis ska leverera.

För att lösa de uppgifter som tidigare har hanterats av FMLOG krävs sannolikt att FMV tillämpar samma beredskapsrutiner som Försvarmakten och att försvarslogistik därmed kan levereras omedelbart efter beslut om t.ex. insats. Det innebär bland annat stabsberedskap och beredskapsnivåer anpassas efter Försvarmaktens beredskapssystem. FMV behöver därför bland annat kunna verka dygnet runt med stora delar av verksamheten vid beredskapshöjning.

Inom ramen för ordinarie försvarsmaktplanering ska FMV kunna motta Försvarmaktens beskrivning av insatsorganisationen och omsätta densamma i verksamhet. Samma krav gäller förmågan att motta och omsätta krav på beredskap och beslut om insats i verksamheten.

FMV ska också kunna motta uppgifter och rapportera status för egen verksamhet samt ständigt kunna besvara frågor rörande krigsförbandens materielstatus.

För att förbereda för genomförande av beredskapshöjningar behöver FMV delta i Försvarmaktens försvarsplanering och med ledning av de planerade behov som då framkommer svara för att förnödenheter, transporter och reparation omsätts i egen planering så att angivna understödskrav kan uppfyllas.

Förutom förberedelser i form av planer krävs också att förnödenheter ska vara anskaffade och lagerhållna till angiven nivå och att sådana förberedelser är vidtagna så att kompletterande anskaffning av förnödenheter ska kunna vara slutförd inom utpekad tidsrymd. Vidare krävs att ersättningsbehov av förnödenheter ska kunna hanteras på motsvarande sätt. FMV ska inom angivna beredskapskrav kunna tillgodose och prioritera transport- och reparationsbehov samt uppskatta behov och analysera krav på dessa.

Det är viktigt att framhålla att FMV ska kunna understödja beredskapshöjningar och inledande operationer samtidigt.

Behov att kunna operera i områden utan militär infrastruktur kan uppkomma vilket innebär att logistiken ska ha en sådan flexibilitet att den med kort varsel kan anpassas (gruppering, tjänster

m.m.) vid förändrad hotbild och efter Försvarmaktens operativa behov. Härvid ska förrådshållning kunna skyddas.

Förmågan att kunna lösa ovan angivna uppgifter och förmågan att svara upp mot ställda krav bör bland annat prövas genom övningar. FMV bör dels genomföra egna övningar, dels delta i Försvarmaktens övningar.

### ***Behov av direktiv rätt***

Försvarmakten behöver utöver det direkta beställningsförfarandet ha direktiv rätt inom ett antal områden. Exempel på sådana områden kan vara:

- Geografisk placering av förråd, innehåll, skyddsnivåer, spridningsplaner, tillgänglighet och utlämningsberedskap.
- Transportplanering vid insats och dimensionering av transportfunktion för att kunna hantera beredskapshöjningar.
- Statuskrav på materiel och dimensionering av kapacitet för statushöjning av materiel vid beredskapshöjning.
- Bemanning vid olika insatsförband (t.ex. National Support Element, NSE, och Basbataljoner) och enskilda befattningar i insatser (ex vid huvudförråd ISAF)
- FMV:s deltagande i Försvarmaktens försvarsplanering, övrig operativ planering och övningar.

### ***Lagar och förordningar***

Behoven av förändringar i nuvarande regler rör i första hand FMV:s förmåga att svara upp mot Försvarmaktens behov och krav vid insats (nationellt och internationellt), vid förhöjd beredskap samt i frågor rörande tillstånd för olika verksamheter. Utöver behovet av författningsändringar förutsätts att nuvarande samordningsavtal mellan Försvarmakten och FMV anpassas efter nya förhållanden.

## **5 Förslag till verksamhetsövergång 2013-01-01 (steg 1)**

För att verksamhetsövergång i arbetsrättslig mening ska vara möjlig förutsätts att berörda överföringar avser befintliga och samlade verksamheter, företrädesvis i form av befintliga organisatoriska enheter med tillhörande personal. Myndigheternas inriktning är att de verksamheter som enligt regeringens beslut ska föras från Försvarmakten till FMV ska ske inom ramen för en samlad verksamhetsövergång.

Föreslagna verksamhetsförändringar förutsätter att FMV erhåller och förfogar över den kompetens som krävs för att kunna svara upp mot Försvarmaktens krav ur ett beredskaps- och insatsperspektiv. Detta är i sin tur en förutsättning för att Försvarmakten fortsatt ska kunna leva upp till statsmakternas krav. För att FMV ska kunna leva upp till sina åtaganden förutsätts att erforderlig kompetens medföljer vid övergången och att kompetensförsörjning säkerställs, bl.a.

2012-03-01

Sida 11(28)

genom växeltjänstgöring. Därefter har Försvarsmakten och FMV ett gemensamt ansvar att säkerställa tillgången på nödvändig kompetens.

Mot bakgrund av det stegvisa genomförandet som valts för förändringsarbetet tar följande planering sikte på steg 1 i förändringsarbetet, dvs. genomförande av verksamhetsövergångar per den 1 januari 2013. En genomförandeplan redovisas i bilaga 1 till denna rapport.

Nedan redovisas bedömt antal årsarbetskrafter som med redovisat förslag nu är aktuella för en verksamhetsövergång den 1 januari 2013. Som jämförelse redovisas även motsvarande övergångar enligt FSU, tabell 16.3.

Organisatorisk enhet FM	Övergång enligt FSU (åa)			Bedömd övergång (åak)			Not
	Bemanning (2010)	Kvar i FM	Förs till FMV	Aak (Utfall 2011)	Kvar i FM	Förs till FMV	
<b>FMLOG</b>							
FMLOG stab	143	47	96	140	75-85	55-65	
Försvarsmaktens Servicekontor (FMSeK)	422	-	422	393	Ca 150	Ca 240	
Upphandlingsenheten (UpphE)	96	-	96	111	Ca 10	Ca 100	
Flygverkstaden (FlygV)	138	-	138	129	-	Ca 130	
Marinverkstaden (MarinV)	60	-	60	58	-	Ca 60	
Reservmaterielheten (ResmatE)	78	-	78	83	-	Ca 80	
Markverkstadsenhet (MvE)	678	-	678	682	Ca 120	Ca 560	
Systemförvaltningsenheten (SystförvE)	108	-	108	110	Ca 110	-	
Ledningsteknikenheten (LedTekE)	616	616	-	616	Ca 620	-	
Försörjningsledningen (FörsL)	1003	-	1003	974	Ca 700	Ca 280	1
Materielkontoret (MaK)	17	4	13				2
<i>Delsumma FMLOG (åa)</i>	<i>3359</i>	<i>667</i>	<i>2692</i>	<i>3296</i>	<i>Ca 1800</i>	<i>Ca 1500</i>	
<b>Övriga</b>							
Försvarsmedicinskt Centrum, FöMedC	186	176	10			-	3
HR-centrum	197	187	10			-	4
<i>Delsumma Övriga (åa)</i>							
<b>Totalt antal årsarbetskrafter</b>							

Tabell 1: Bedömning av årsarbetskrafter som övergår till FMV vid verksamhetsövergång (årsarbetskrafter, utfall 2010 och 2011).

**Fotnoter:**

Not. 1. Försörjningsledning (FörsL) numera Försörjningsenhet (FörsE)

Not. 2. Materielkontoret (MaK) hanteras i steg 2 tillsammans med övriga teknikkontor.

Not. 3-4. Ingen övergång föreslås. Verksamheten som avses av FSU återfinns i FM Sek och UpphE.

Myndigheterna har, i enlighet med Försvarsstrukturutredningens förslag, utgått från inriktningen att berörda verksamheter, med undantag för insatsnära verksamheter, ska överföras från Försvarsmakten till FMV. Med tanke på förändringarnas omfattning och komplexitet går det dock inte att i alla detaljer förutse förändringarnas konsekvenser. Ett utrymme för nödvändiga korrigeringar måste därför finnas i samband med att genomförandearbetet övergår från planering till att konkreta genomförandeåtgärder vidtas. Sådana smärre korrigeringar kan bli aktuella i de fall föreslagen lösning bedöms uppenbart olämplig av praktiska eller tekniska skäl eller om åtgärden vid ett genomförande bedöms medföra märkbart oönskade konsekvenser.

I det följande redovisas aktuella verksamhetsöverföringar områdesvis.

## 5.1 Administrativt stöd och arbetsplatservice

Berörd verksamhet avser de tjänsteområden som ingår i Försvarsmaktens servicekontor (FMSeK) inom FMLOG.

Myndigheterna föreslår att stora delar inom tjänsteområdet Administrativt stöd och arbetsplatservice blir föremål för verksamhetsövergång. Den verksamhet som bör kvarstanna i Försvarsmakten avser myndighetens ansvar för bl.a.

- Arkiv- och expeditionstjänster

- Begränsade delar av ekonomiadministrationen
- Reseadministration som avser insatsnära och sekretessbelagd reseverksamhet
- Löneadministration i det senare faller med hänvisning till pågående konsolidering av lönehanteringsprocessen inom Försvarmakten.

Undantagen avser bland annat utövande av sådana förvaltningsuppgifter som inte kan anses utgöra logistikverksamhet och som i vissa delar följer av lag.

När det gäller den framtida administrationens utformning måste hänsyn tas till inrättandet av ett för statliga myndigheter gemensamt servicecenter, vars verksamhet inleds den 1 juni 2012.

Servicecentrets uppdrag är att tillhandahålla administrativa tjänster åt andra statliga myndigheter vad gäller ekonomiadministration, personaladministration och stöd för e-beställning. På sikt kommer även andra tjänsteområden övervägas, såsom e-arkiv, e-diarium, upphandlingsstöd, kontorsstöd och IT-stöd.

Servicecentrets verksamhet kommer att byggas upp successivt och med frivillighet som grund. Mot denna bakgrund bedömer Försvarmakten och FMV att de verksamhetsövergångar som är aktuella den 1 januari 2013 bör ske utan hinder av att Servicecentret inleder sin verksamhet. Därmed ankommer det på FMV att därefter (steg 2 i genomförandet) – och i takt med att erfarenheter kan vinnas - pröva förutsättningarna för och lämpligheten i att verksamheter överförs till Servicecentret.

Försvarmakten bör som konsekvens ha motsvarande uppgift att, i ett senare skede, pröva förutsättningar och lämplighet för överföring till Servicecentret för valda delar av de administrativa verksamheter som kvarstannar i Försvarmakten.

## 5.2 Förnödenhetsförsörjning

Myndigheterna föreslår att följande verksamheter överförs till FMV:

- Delar av Försörjningsenhetens (FörsE) och Försörjningsavdelningarnas (FörsA) ledning.
- Försvarmaktens Centrallager (FMCL).
- Reservmaterielavdelningen (ResmatA).
- Centrallager reservmateriel (CL).
- Förrådssektion Bergslagen.
- Försvarmaktens Centralförråd för Informationssystem.
- Centrala drivmedelsförrådet med cisternvård.
- Centralförråd för flygvapenspecifik materiel.
- Centralförråd för marinspecifik materiel.
- Försvarmaktens specialtransporter.
- Delar av Transportkontoret.

Detta förutsätter att FMV kan erhålla de verksamhetstillstånd som är knutna till dessa verksamheter samt att Sevesolagen kan tillämpas även av FMV.

De verksamheter som av Försvarmakten bedöms vara insatsnära bör enligt myndigheten kvarstanna i Försvarmakten. De enheter som berörs är

- del av FörsE och FörsA ledningar
- Servicecenter (SeC) och Servicepunkter (SeP)

- Joint Service Support (JSS)
- del av Transportkontoret.

### 5.3 Verkstadstjänster

Myndigheterna föreslår att verkstäder inom nuvarande FMLOG i huvudsak överförs till FMV. Enligt myndigheterna kan aktuellt tjänsteområde överföras till FMV genom verksamhetsövergång under förutsättning att FMV kan erhålla de verksamhetstillstånd som är knutna till denna verksamhet.

Myndigheterna föreslår att följande verksamheter överförs till FMV:

- Markverkstadsenheten (MvE), exklusive delar av Främre underhållsstöd (FUS)
- Marinverkstäderna (MarinV)
- Flygverkstäderna (FlygV)

### 5.4 Upphandling och inköp

Myndigheterna föreslår att nuvarande upphandlingsenhet inom FMLOG övergår till FMV.

#### ***Inköpsverksamheten***

FMLOG:s nuvarande upphandlingsenhet (UpphE), inklusive nuvarande processledare för upphandling och inköp, överförs till FMV med undantag för:

- Försvarsmaktens försäljnings- och uthyrningsverksamhet.
- Masterdatahantering för kund- och leverantörsregistret i PRIO.
- Försvarsmedicinskt Centrum (inköpsverksamheten hanteras redan inom UpphE).

Upphandlingsenheten erhåller efter övergång motsvarande arbetsuppgifter och ansvar jämfört med vad som gäller för verksamheten inom FMLOG.

Med tillämplig strategi för ett stegvis genomförande kommer initialt inte tillkommande inköpsverksamhet att integreras i FMV. Enligt myndigheterna bedömning kommer hittills identifierade besparingspotential om 30 mnkr inte kunna realiseras utan kan först ske när inköpsverksamheten har integrerats.

En förutsättning för övergång av upphandlingsenheten är att System PRIO fortsatt utgör systemstödet för enhetens verksamhet. Det huvudsakliga skälet är att PRIO integrerat hanterar de verksamhets- och ekonomiflöden (bl.a. beställning, fakturering, redovisning) som rör inköpsverksamheten.

#### ***UEFA-projektet***

I samband med överföring av inköpsverksamheten förs även ansvaret för projekt UEFA från Försvarsmakten till FMV. Detta innebär att myndigheterna således behöver komma överens om förutsättningarna för en sådan överföring. För att UEFA-projektet ska nå sina mål, bl.a. i form av att säkra betydande kostnadsminskningar i Försvarsmaktens inköpsvolym, förutsätts ett väl organiserat och nära samarbete mellan Försvarsmakten och FMV i syfte att säkerställa ett fortsatt kategoristyrkt arbetssätt.

Försvarmakten har oförändrat ansvaret för genomförandet (inkl. besparingarna) intill verksamhetsövergången är genomförd.

I det fortsatta arbetet utvecklas och införs de styrformer som krävs dels för att FMV ska kunna påta sig ansvaret för projektet, dels för att säkerställa Försvarmaktens medverkan till att uppställda besparingsmål kan nås. Spårbarheten i uppnådda resultat ska säkerställas för att bl.a. möjliggöra uppföljning enligt tillämpad modell (se avsnitt 14).

## 5.5 FMLOG Stab

Myndigheterna föreslår att delar av FMLOG stab överförs till FMV. De delar av FMLOG Stab som överförs avser ledning och administrativt stöd för de delar av FMLOG som övergår till FMV samt omhändertagande av Försvarmaktens krav på beredskap, övningsverksamhet mm.

De delar av FMLOG Stab som kvarstannar i Försvarmakten avser ledning och administrativt stöd för de delar av FMLOG som kvarstannar i Försvarmakten samt de delar ingående i insatsorganisationen som erfordras för att utöva ett taktiskt ledningsansvar för försvarslogistiken i samtliga beredskapsnivåer.

I den delen som kvarstannar i Försvarmakten ingår dessutom stödverksamheter för Försvarmaktens säkerhetsinspektion.

En myndighetsgemensam beredning avseende behov av lednings- och beställaresurser kommer att genomföras.

## 6 Framtida systemstöd

Moderna IT-system låter sig inte analyseras som tekniska system till stöd för verksamheter. I och med att IT numera inkluderar handlingsregler, automatisk flödes- och regeltillämpning, integrerade och avancerade funktioner för styrning och kontroller av verksamhetsprocesser m.m. bör IT, utöver sina tekniska och infologiska aspekter, idag ses som en integrerad del av verksamheten.

I takt med att PRIO efter många års utvecklingsarbete och med betydande resursinsatser i allt väsentligt har införts är systemet i dagsläget en realitet att förhålla sig till inför det fortsatta förändringsarbetet. En viktig utgångspunkt är att hittills gjorda satsningar, med tillhörande investeringar, ska utnyttjas i så stor utsträckning som möjligt, bl.a. för att undvika parallella utvecklingsaktiviteter. Samtidigt finns det skäl att påpeka att hänsyn måste tas till befintliga system inom logistikområdet (bl.a. LIFT och FENIX).

Med de verksamhetsövergångar som blir aktuella kommer FMV för sin nya kärnverksamhet att vara direkt beroende av nämnda befintliga system och den funktionalitet som system PRIO erbjuder i de delar som rör FMLOG verksamhet och Försvarmaktens inköpsverksamhet. Genom system PRIO:s höga grad av integration kommer FMV dessutom att för dessa verksamheter operera direkt mot PRIO ekonomimodul baserad på Försvarmaktens ekonomimodell (FEM). Därmed kommer FMV:s ekonomiska flöden för berörda verksamheter, inklusive ekonomisk redovisning, fakturahantering, lagerredovisning, inköpsbeställningar m.m. att hanteras inom PRIO. Samtidigt utgör PRIO en

integrerad del av Försvarsmaktens kvarvarande verksamhet och dessutom i hög grad en viktig gränsyta mellan myndigheterna.

PRIO är i fysisk mening odelbart även om det inom det gemensamma SAP-systemet går att skapa stöd för fler samverkande myndigheter. Detta är i enlighet med SAP standard och kan jämföras med att civila koncerner kan ha många separata företag i koncernen knutna till samma system, men där de skilda företagen använder gemensamma processer och likartade arbetssätt.

Då den verksamhet som i detta arbete berör logistikverksamheten, som sker i processer som används av båda myndigheterna, går det inte att systemmässigt skilja ut de delar som FMV respektive Försvarsmakten är användare av även om det går att klargöra för vilka delprocesser och arbetssteg respektive myndighet ansvarar för. Myndigheterna konstaterar, utifrån hittills genomfört arbete, att det av tidsmässiga, ekonomiska och verksamhetsmässiga skäl är uteslutet att FMV inför förestående verksamhetsövergångar, skulle utveckla ett nytt IT-stöd för de verksamheter för vilka ansvaret övergår till FMV.

Mot denna bakgrund blir den centrala frågeställningen hur PRIO kan anpassas så att det svarar mot en ny verksamhetsstruktur med nya ansvarsförhållanden och en ny uppgiftsfördelning mellan Försvarsmakten och FMV samtidigt som det blir ett sammantaget effektivt systemstöd för bägge myndigheterna.

Försvarsmakten och FMV har enats om en handlingsplan som ska ge förutsättningar att ta gemensam ställning till hur förvaltningen samt den fortsatta implementeringen och utvecklingen av PRIO samt övrigt berört systemstöd ska utformas.

Försvarsmakten och FMV har inom ramen för denna handlingsplan påbörjat en analys över möjligheterna att sätta upp systemet så att det dels svarar mot kravet på en tydlig ansvarsfördelning, dels säkerställer informationsflödena mellan myndigheterna och även uppfyller kraven på en fullgod ekonomisk redovisning för bägge myndigheterna. Analysen innefattar dels vad som kortsiktigt måste genomföras inför verksamhetsövergången den 1 januari 2013, dels långsiktiga åtgärder. Detta arbete bör fullföljas och ges hög prioritet med sikte på att i första hand skapa goda förutsättningar för planerade verksamhetsövergångar. I det pågående arbetet hanteras även frågan om hur den framtida förvaltningen av systemet ska utformas i syfte att säkerställa båda myndigheternas behov av inflytande. Resultatet av genomfört arbete ska läggas till grund för det gemensamma ställningstagandet rörande fortsatt utveckling, implementering och förvaltning av systemstödet, inklusive PRIO Införande 5-6, Resultatet läggs också till grund för den gemensamma plan enligt regeringens beslut, inklusive en kostnadsredovisning, som ska utformas innan vidare utvecklingssteg tas och avrop av införande 5-6 av PRIO beslutas.

Följande områden är föremål för analys:

- Nuvarande verksamhetsprocesser med utgångspunkt i en ny verksamhetsstruktur och med FMV som användare.
- Möjligheterna att sätta upp PRIO för att hantera två självständiga myndigheter Försvarsmakten respektive FMV.
- Fortsatt utveckling, implementering och förvaltning av PRIO, inklusive Införande 5 och 6.



- Hantering av övriga berörda system
- Möjligheterna till utformning av en gemensam förvaltningsorganisation som tillgodoser Försvarmaktens och FMV:s inflytande.
- Tids- och kostnadsaspekter.

Analysen stäms av 16 mars och 20 april 2012 med ambitionen att successivt kunna ta gemensam ställning i väsentliga delar. Arbetet i sin helhet bedöms kunna redovisas 18 maj 2012. Målet är då också att det med hänsyn till analysen föreligger grund för resterande ställningstaganden och underlag för beslut om avrop av PRIO införande 5 – 6. Då föreligger också en myndighetsgemensam plan enligt regeringens beslut, inklusive kostnader, rörande PRIO införande 5 – 6. Ett försenat avrop (efter sommaren 2012) kan medföra merkostnader.

## 7 Systemförvaltning

Inom ramen för det gemensamma arbetet rörande det framtida systemstödet, inklusive systemförvaltningen, har myndigheterna inlett ett analysarbete i syfte att dels analysera i vilken utsträckning nuvarande verksamhetsprocesser är tillämpliga i en ny verksamhetsstruktur med förändrade ansvarsförhållanden, dels hur system PRIO kan anpassas så att myndigheternas respektive ansvar kan tydliggöras. Utgångspunkten är att såväl Försvarmakten som FMV framgent kommer att vara direkt beroende av systemstöden för respektive verksamhet samt att myndigheterna delvis kommer att arbeta i gemensamma processer. Därmed kommer också frågan om framtida systemförvaltning i ett nytt ljus. I avvaktan på resultatet av slutförd analys begränsas myndigheterna bedömning till följande:

- Systemförvaltningen bör så långt som möjligt spegla myndigheternas respektive verksamhetsansvar.
- Systemförvaltningen av system PRIO och därtill kopplade resursledningssystem bör hållas samman.
- Systemförvaltning bör utformas så att båda myndigheterna direkta inflytande säkerställs för de system som används av båda myndigheterna (i dagsläget 91 system).

Utan att föregå resultatet av inledd analys kan det inte uteslutas att den mest lämpliga lösningen kan innebära att en myndighetsgemensam förvaltningsorganisation kan komma att utgöra ytterligare ett alternativ. En sådan gemensam lösning förutsätter dock att kravet på ansvarsförhållanden kan tillgodoses.

Myndigheterna bedömer att förvaltningsenhetens organisatoriska hemvist i sig är underordnad ett behov av inflytande och tydliga ansvarsförhållanden. Det är därför viktigt att båda myndigheternas direkta inflytande säkerställs för de system som används gemensamt.

Baserat på Försvarmaktens värdering av SFE som insatsnära blir förslaget att SFE kvarstannar i Försvarmakten.

En sådan lösning bedöms medföra följande konsekvenser:

- Systemförvaltningen kan, då den hålls samman, skapa förutsättningar för effektivisering och rationalisering i verksamheten.
- Genom att SFE kvarstannat i Försvarsmakten kan ändamålet med inrättande av Materielsystemkontor Ledningssystem (MSK Ledsystem) från och med 1 januari 2012 som ett led i realiseringen av Försvarsmaktens telekommunikations- och informationssystemförband (FMTIS), som en del av insatsorganisationen, fullföljas i linje med Försvarsmaktens tidigare redovisade förslag.
- Lösningen innebär att motsvarande rationaliseringar eller utkontrakteringar inte kan genomföras av FMV.

Oaktat huvudmannaskapet är inriktningen att identifierad besparingspotential enligt Försvarsstrukturutredningen ska mötas genom effektiviseringar inom systemförvaltningen.

Myndigheterna avser att återkomma till frågan om den framtida förvaltningsorganisationen i kommande återrapporteringar.

## 8 Infrastruktur

En viktig utgångspunkt är att all berörd personal ska ha tillgång till ändamålsenlig utrustning, erforderligt systemstöd och lokaler i direkt samband med genomförd verksamhetsövergång och övriga förändringar. Åtgärder rörande infrastrukturen bör initialt betraktas som förutsättningsskapande för genomförande av planerade verksamhetsförändringar.

I syfte att underlätta verksamhetsövergång är inriktningen att verksamhet som förs över fortsätter att verka i Försvarsmaktens befintliga IT-infrastruktur. Detta kommer att kompletteras med en utbyggnad av FMV:s IT-infrastruktur för att säkra tillgång till FMV administrativa stödsystem och informationskanaler. Val av teknisk/praktiska lösningar kommer att prövas vidare inom ramen för ett fortsatt gemensamt arbete.

Även i fråga om lokaler är inriktningen att så begränsade förändringar som möjligt ska ske i anslutning till en verksamhetsövergång. En möjlighet kan vara att FMV, efter Fortifikationsverkets godkännande, interimistiskt hyr lokaler av Försvarsmakten i andrahand. Ett andra alternativ kan vara att FMV direkt hyr av FortV men köper stöd av Försvarsmakten gällande lokalplaneringsfrågor.

Med dessa utgångspunkter bedömer myndigheterna att inga infrastrukturella hinder föreligger för en samlad verksamhetsövergång den 1 januari 2013. Det bedöms inte heller föreligga några avgörande risker för produktionen i samband med ett genomförande av aktuella förändringar.

För att nödvändiga åtgärder ska kunna vidtas krävs att beslut om förändringar i infrastrukturen kan fattas senast nio månader innan verksamhetsövergång.

Myndigheterna avser att inom ramen för ett gemensamt arbete fördjupa och detaljera underlaget inför planerad verksamhetsövergång, bland annat med hänsyn tagen till säkerhetskyddsaspekter och behovet av att undvika låsningar inför kommande utkontraktering av verksamhet.

## 9 Personal

Myndigheternas bedömning är att det inte föreligger några arbetsrättsliga hinder för att berörd personal inom Försvarsmakten följer med de verksamheter som överförs från Försvarsmakten till FMV.

Med utgångspunkt i gällande regler för verksamhetsövergång (6b § LAS och 28 § MBL) har myndigheterna prövat förutsättningarna för och konsekvenserna av aktuella verksamhetsförändringar. Med inriktningen att berörda verksamheter förs över i sin helhet bedöms reglerna för verksamhetsövergång vara tillämpliga. Det innebär att berörd personal inom Försvarsmakten har rätt och erbjuds att följa med en övergång till FMV. Ett sådant erbjudande måste dock grundas på att ett formellt beslut om verksamhetsövergång har fattats. Erbjudande om verksamhetsövergång bör ske senast under sensommaren 2012, bland annat för att medge betänketid för berörd personal och för nödvändiga anpassningar av administrativa rutiner och genomförande av säkerhetskontroller m.m.

Personal som väljer att tacka nej till erbjudande om verksamhetsövergång kvarstannar i Försvarsmakten med risk för att bli föremål för övertalighet och uppsägning på grund av arbetsbrist. Om verksamheten kvarstår på samma ort omfattas arbetstagarna inte av Trygghetsavtalet och uppsägningstiden är då högst 6 månader.

För den personal som omfattas av verksamhetsövergång följer rättigheter och skyldigheter som följer av anställningsavtal och anställningsförhållanden att övergå till ny myndighet. Detta innefattar bland annat den internationella tjänstgöringsplikten. I ett längre perspektiv finns det behov av att införa internationell tjänstgöringsskyldighet även för berörd personal inom FMV. I fråga om kollektivavtal gäller att FMV har att tillämpa villkoren i Försvarsmaktens kollektivavtal under ett år (såvida inte parterna ingår ett s.k. inrangeringsavtal) varefter FMV:s kollektivavtal gäller. Övergången mellan de olika kollektivavtalen kan hanteras och vid behov påskyndas genom inrangeringsavtal. För yrkesofficerare gäller en lägre pensionsålder som är kollektivavtalad i PA03, varför FMV har att tillämpa den lägre pensionsåldern under det första året efter verksamhetsövergången. Myndigheterna avser att i det fortsatta arbetet behandla frågor rörande bland annat behovet och utformningen av inrangeringsavtal och andra avtalsförändringar samt behovet av FMV:s behov av militär kompetens på kort och lång sikt. En särskild fråga som kräver fördjupad analys rör konsekvenserna av eventuell utkontraktering av verksamhet.

I syfte att i övrigt säkerställa en god kompetensförsörjning och FMV:s behov av militär kompetens, bl.a. i syfte att svara upp mot Försvarsmaktens beredskapskrav och operativa krav, bedöms fortsatta möjlighet till växeltjänstgöring, tidsbegränsade anställningar och/eller inlåning av civilt anställda respektive yrkes- och specialistofficerare vara av avgörande betydelse. Myndigheterna avser att uppdatera gällande samverkansavtal mellan myndigheterna i enlighet med detta. Det grundläggande motivet är att inom FMV säkerställa behovet av militär kompetens men även särskilt licensierade/certifierade eller specialutbildade personer kan behövas i FMV:s verksamhet. I de fall övertalighet uppstår och leder till uppsägning uppstår omställningskostnader avseende främst pensionsersättning (§ 14 Trygghetsavtalet) och eventuella premier för särskild pensionsersättning (§ 15 Trygghetsavtalet) samt lön under uppsägningstid (normalt 12 månader). Därtill kan kostnader i

samband med eventuellt byte av arbetsort uppstå. Myndigheterna har under hittillsvarande arbete inte uppskattat omfattningen av sådana omställningskostnader.

## 10 Författningsändringar m.m.

Resultatet av genomfört arbete pekar på att det inte föreligger avgörande rättsliga hinder för planerade verksamhetsförändringar. De förändringar som krävs bedöms vara av sådan art att de närmast är att betrakta som konsekvenser av nya ansvarsförhållanden och en ny uppgiftsfördelning mellan Försvarsmaktens och FMV.

Som utgångspunkt för bedömningarna har följande lagts till grund

- Försvarsmaktens roll som ägarföreträdare,
- Arkiv- och expeditionstjänst kvarstannar i Försvarsmakten, samt
- Insatsnära logistikverksamhet som oundgängligen bör kvarstanna i Försvarsmakten.

En annan utgångspunkt är att regeringen kan bestämma om FMV ska utgöra en del av rikets försvarsmakt. (RF 15 kap) i den mån frågan har relevans för aktuella förändringar.

De behov av regelförändringar som har identifierats rör dels rättsliga förutsättningar inför aktuella verksamhetsförändringar (steg 1), dels, på en översiktlig nivå, de förändringar som krävs med hänsyn tagen till bl.a. möjligheterna till bl.a. utkontraktering (steg 2).

Behoven av förändringar rör skilda frågor, i första hand FMV:s förmåga att svara upp mot Försvarsmaktens behov och krav vid insats, förhöjd beredskap samt i frågor rörande tillstånd för olika verksamheter.

För att säkerställa att de resurser som kommer att överföras till Försvarets materielverk är tillgängliga på det sätt som anges i Försvarsmaktens instruktion (3 § a) bedömer myndigheterna att instruktionen bör omfatta ett bemyndigande för Försvarsmakten att meddela föreskrifter som säkerställer Försvarsmaktens behov av för att kunna hävda territoriet under fred, genomföra insatser under höjd beredskap och i krig samt för internationella militära insatser. Föreskriftsrätten bör dessutom kompletteras med ett bemyndigande för Försvarsmakten att meddela beslut i nu nämnda fall samt i de fall Försvarsmakten på grund av en brådskande insats behöver ha tillgång till logistikresurser inom FMV.

Utöver behov av författningsändringar förutsätts att nuvarande tillstånd för viss verksamhet i Försvarsmakten kan överföras till FMV eller att FMV kan erhålla sådana tillstånd. Vidare bör nuvarande samordningsavtal mellan Försvarsmakten och FMV anpassas efter nya förhållanden.

Följande behov av förändringar har identifierats. I underbilaga 2 redovisas utkast till texter vad avser författningsändringar.

2012-03-01

Sida 21(28)

Lag/förordning	Förändringens innebörd	Steg i genomförandet 1= 2013-01-01 2= inför utkontraktering m.m.
FMV:s instruktion	<ul style="list-style-type: none"> <li>- FMV bedriver militär verksamhet</li> <li>- FMV ansvar för att svara upp mot regeringens beredskapskrav</li> <li>- FMV:s skyldighet att upphandla med utgångspunkt i FM:s behov</li> </ul>	1
Försvarsmaktens instruktion	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bestämning av FM:s möjlighet att för egen räkning upphandla FM direktiv- och föreskriftsrätt</li> </ul>	1
Lagen (1994:1811) om disciplinansvar inom totalförsvaret	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bestämmelserna bör även omfatta FMV</li> </ul>	2
Totalförsvarets folkrättsförordning (1990:12)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Anpassning av reglerna om kombattantstatus.</li> </ul>	2
Lagen (2010:449) om FM personal vid militära internationella insatser.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reglering vid insatsnära verksamhet bör även omfatta FMV (jfr. FMLOG roll i NSE).</li> </ul>	1
Stöd till polisen vid terrorismbekämpning (2006:343).	<ul style="list-style-type: none"> <li>- FMV:s skyldighet att lämna stöd till polisen om inte FM förfogar över tillräckliga resurser.</li> </ul>	2
Sevesolagstiftningen (1999:381).	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Undantagen för FM och militär verksamhet bör även omfatta FMV genom att i instruktionen ange att FMV bedriver militär verksamhet i formen av överförd logistikverksamhet.</li> <li>- Förutsättning för utkontraktering av viss verksamhet.</li> </ul>	1
Anställningsavtal	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Villkor i anställningsavtal om internationell tjänstgöring för personal inom FMV. Avser i huvudsak FMLOG personal i NSE i ett krigsområde.</li> <li>- Krigsplacering</li> </ul>	1
Myndighetsförordningen (2007:515) och Säkerhetsskyddsförordningen (1996:633).	<ul style="list-style-type: none"> <li>- FMV kan bevaka egna tillgångar. FMV behov av att Försvarsmakten utför sådan bevakning kräver författningsändring.</li> </ul>	

Militärtrafikförordningen (2009:212)	- Bör även omfatta FMV	
Lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor och förordningen (2010:1075) om brandfarliga och explosiva varor.	- Bör även omfatta FMV	
Lagen (2006:263) om transport av farligt gods och förordningen (2006:311) om transport av farligt gods.	- Bör sannolikt även omfatta FMV	

*Tabell 2: Nödvändiga regelförändringar.*

Utöver ovan angivna behov av regeländringar aktualiseras frågor som kräver beslut av regeringen och i förekommande fall riksdagen. Förslaget innebär att FMLOG kvarstår som förband inom Försvarsmakten även efter genomförda verksamhetsövergångar. Därmed bedöms föreslagna förändringar kunna beslutas av regeringen utan att underställas riksdagen. Frågor som kan bli föremål för riksdagsbeslut rör i ett senare skede eventuella nedläggningar och omlokalisering av verksamheter, bland annat i samband med utkontraktering av verksamheter.

Övriga regleringar av betydelse inför det fortsatta omställningsarbetet:

- Regeländringar med utgångspunkt i riktning mot att den som bedriver verksamheten ska ha tillstånd för sin verksamhet.
- Försvarsmaktens ägarskap till materiel avser rollen som ägarföreträdare för staten. Försvarsmakten ansvarar därmed för tillgångsredovisning av i första hand materiel. I övrigt följer ägarföreträderskapet med i verksamhetsövergången, med undantag för beredskapstillgångar.
- Överföring av upphandlingskontrakt m.m. mellan myndigheter.
- Miljöfarlig verksamhet med inriktningen att miljötillstånd kan överföras från Försvarsmakten till FMV.
- Generalläkarens tillsynsverksamhet; uppgifter och ansvar i en ny verksamhetsstruktur.

Myndigheterna avser att fördjupa prövningen av vilka regelförändringar som oundgängligen måste vara genomförda inför planerade verksamhetsförändringar samt vilka ändringar som därefter aktualiseras.

## 11 Besparingar

Regeringens aviserade anslagsförändringar ska mötas med kostnadsreduktioner inom berörda verksamheter.

Besparingsmöjligheterna bör bedömas i ett helhetsperspektiv där utvecklade former för ledning och beställningar samspelar med förändrad ansvars- och uppgiftsfördelning inom försvarslogistiken i övrigt. Ambitionen är att förändrade ansvarsförhållanden i kombination med Försvarsmaktens beställning av försörjningslösningar ska medge utökade och bättre affärsmöjligheter. Avsikten är att

2012-03-01

Sida 23(28)

eftersträvade besparingar ska realiseras i takt med att planerade verksamhetsförändringar genomförs och blir föremål för effektivisering, bl.a. genom utkontraktering av verksamheter. Genom att planerade verksamhetsövergångar genomförs (steg 1) skapas förutsättningar för att eftersträvade besparingar ska kunna realiseras (steg 2) och redovisas vid ingången av 2015.

Identifierade besparingsmöjligheterna på kort sikt avser pågående förändringsprojekt inom Försvarmakten. Det rör främst fullföljande av projekt UEFA och införande av nytt transport- och försörjningskoncept.

Myndigheterna har med FSU och föreslagna verksamhetsövergångar som utgångspunkt genomfört en analys av hur de av regeringen utpekade besparingarna ansvarsmässigt bör fördela sig mellan myndigheterna. Av besparingarna på 300 + 30 mnkr med anledning av verksamhetsövergång, enligt tabell Tabell 1, faller 65 % på FMV (dvs. ca 215 mnkr) och 35 % på Försvarmakten (dvs. ca 115 mnkr). Utöver detta tillkommer ca 300 mnkr genom säkerställandet av projekt UEFA. Vid slutlig fördelning och uppföljning av besparingarna kommer hänsyn tas till uppnådda besparingar efter 2010 och som inträffat före verksamhetsövergången.

Vad avser besparingar inom Lednings- och beställarfunktioner avser myndigheterna återkomma.

Ambitionen är att besparingarna ska vara intagna i sin helhet 1 januari 2015.

## 12 Omställningskostnader

De omställningskostnader som oundvikligen blir en följd av ett genomförande av aktuella förändringar bör bedömas utifrån gällande tidsförhållanden. Enligt myndigheternas uppfattning bör omställningskostnader avse de kostnader som blir en följd av fattade regeringsbeslut.

Omställningskostnaderna bedöms under steg 1 främst omfatta anpassningar i berörda verksamheter, administrativa rutiner, systemstöd och infrastruktur (IT och lokaler). Till detta ska läggas bedömda omställningskostnader rörande personal avseende eventuell övertalighet vilket i dagsläget inte går att bedöma. I omställningskostnaderna nedan har inte kostnader för produktionsbortfall, nyanskaffningskostnad för fordon/materiel, ombyggnad av verkstäder och ersättning av personal inräknats.

Berörd verksamhet	Kostnad (mnr)	Avser åtgärd/kommentar
Administrativt stöd och arbetsplatservice	Ca 15-20	
Upphandling och inköp	Ca 10	
Förnödenhetsförsörjning	Ca 60	
Verkstadstjänster	Ca 100-110	
Infrastruktur	Ca 15	+4.3 mnr per år
Systemstöd	10-	Stor osäkerhet, kräver fördjupning
Personal		500 tkr per anställd vid övertalighet och uppsägning. 1 mnr per anställd för pensionsersättning
<b>Totalt</b>	200- 230	

Tabell 3: Bedömda omställningskostnader (mnr) steg 1

Som ett led i myndigheternas arbete har en modell utformats för uppföljning av bl.a. omställningskostnader (se avsnitt 14).

Myndigheterna avser att fördjupat analysera omställningskostnader och kvartalsvis redovisa dessa för regeringen.



### 13 Lednings- och beställarverksamhet

Följande principer har lagts till grund för det pågående gemensamma arbetet med att utforma nya lednings- och beställarfunktioner:

- En sammanhållen logistik- och materieförsörjning inom ramen för en tvåmyndighetsmodell.
- Renodling av ansvar och uppgifter med Forsvarsmakten som beställare och FMV som utförare.
- Beställning av försörjningslösningar i tre perspektiv avseende ny förmåga, vidmakthållande samt övrigt stöd.
- Forsvarslogistikstrategin utvecklas i samverkan mellan myndigheterna
- Forsvarslogistikplanen utvecklas av Forsvarsmakten i samverkan med FMV
- Fokus på livscykelperspektiv.

Med dessa utgångspunkter bedrivs arbete med följande inriktning:

- Ett stegvis införande av nya lednings- och beställarfunktioner. I steg 1 bibehålls nuvarande modeller för att säkerställa verksamhetsövergångar. I steg 2 införs och tillämpas nya modeller.
- Försörjningslösningar ersätter nuvarande uppdelning mellan varor och tjänster.

Att nuvarande lednings- och beställarfunktioner initialt lämnas oförändrade utgör självfallet inget hinder för att aktuella och tillkommande beredskapskrav med tillhörande volymökningar ska kunna tillgodoses.

Beställningar av försörjningslösningar över livscykeln och utgör en viktig förutsättning för att ge FMV möjligheter att agera som en kvalificerad och effektiv upphandlare och inköpare, bl.a. genom ökade möjligheter till konkurrensutsättning.

Det påbörjade arbetet med utformning av nya lednings- och beställarfunktioner fullföljs av myndigheterna gemensamt och med utgångspunkt i genomfört arbete och utarbetad arbetsplan. Myndigheterna är överens om att resultatet ska ligga i linje med regeringens beslut. Det fortsatta arbetet bör bedrivas i nära dialog med Regeringskansliet och bedöms kunna medföra behov av organisations-, anslags- och regeländringar.

En ny lednings- och beställarmodell följer, i likhet med aktuella verksamhetsövergångar, ett stegvis införande enligt följande;

#### *Steg 1:*

- Samlad verksamhetsövergång den 1 januari 2013 baserad på nuvarande styrmodell och processer (beställningsrutiner, systemstöd m.m.).
- Planering under 2012 för 2014 (BU14) sker i befintlig styrmodell.
- Utveckling av ny modell
- Utformning av erforderliga verksamhets- och organisationsförändringar

*Steg 2:*

- Planeringen under 2013 genomförs i ny modell men genomförandet sker i nuvarande modell.
- En sammanhållen försvarslogistikplan införs 2014, baserad på nuvarande materielplan, FMLOG produktionsplan och tjänstebeskrivning mm
- Genomförande 2014 och planering inför 2015 (BU15) görs i ny form med ny styrmodell och erforderliga organisationsförändringar som grund. Äldre beställningar (avtal med industrin) fasas ut successivt, nybeställningar sker i ny modell.

## 14 Uppföljning av FSU-relaterade åtgärder m.m.

### 14.1 En ny uppföljningsmodell

Under arbetet har en uppföljningsmodell utarbetats. Modellen syftar primärt till att på ett konsekvent och strukturerat sätt följa upp de åtgärder som nu vidtas främst avseende kostnader och anslagspåverkan. Modellen omfattar dessutom uppföljning av de omställningskostnader som blir en följd av aktuella verksamhetsförändringar.

Som grund för uppföljning av verksamhetsförändringar och till dessa kopplade rationaliseringar och besparingar gäller verksamhetsvolym, bemanning och omfattning från verksamhetsåret 2010 i enlighet med FSU.

Modellen är utformad så att uppföljning ska kunna ske med avseende på kostnader med koppling till aktuell omställningsåtgärd, anslag, beslut och leverans med fokus på kostnadsslag. Modellen möjliggör hantering av olika jämförelseår, prisräkningar och volymförändringar i berörda verksamheter. Uppföljning av de ekonomiska flödena över myndighetsgränserna säkerställs.

Besparingar till följd av pågående arbete inom ramen för UEFA hanteras inom projektet. Resultatet förs in i den övergripande uppföljningsmodellen i fråga om s.k. säkrade besparingar.

Modellen medger att uppnådda resultat kan relateras till uppställda mål och eftersträfvade effekter av omställningsarbetet.

Redovisning av de ekonomiska konsekvenserna, inklusive uppnådda besparingar och omställningskostnader kan, utgående från modellen ske på årsbasis eller i ett flerårigt perspektiv.

Uppföljningen sker med stöd av system PRIO i aktuella delar, men kräver därutöver visst manuellt arbete för bl.a. rapportuttag. Som stöd för uppföljningsarbetet har särskilda instruktioner utarbetats. I ett nästa steg bör kraven på uppföljning också mötas av erforderliga anpassningar i PRIO.

Modellen har med framgång prövats inom FMLOG:s nuvarande verksamhet. Innan modellen kommer till praktisk tillämpning i Försvarsmakten och FMV bör kvalitetssäkring ske av ESV. Modellen bör förvaltas av Försvarsmakten för att myndigheten ska kunna leva upp till statsmakternas återrapporteringskrav. Myndigheterna avser att stämma av modellen med Regeringskansliet.

Föreslagen uppföljningsmodell tillämpas från och med 2012. Avsikten är, att i takt med att erfarenheter från uppföljningen kan vinnas, ytterligare precisera och vidareutveckla modellen.

## 14.2 Redovisningsmässiga konsekvenser

Ett genomförande av verksamhetsövergångar och andra förändringar medför vissa redovisningsmässiga konsekvenser.

Det rör bl.a. frågan om huruvida FMLOG redovisningsmässigt bör hanteras som internhandel eller som inköp från externa leverantörer, ansvar och utförande för tillgångsredovisning m.m.

Myndigheterna avser att ge ordinarie redovisningsfunktioner i myndigheterna till uppgift att närmare identifiera de redovisningsmässiga konsekvenserna och samtidigt se över de ekonomiska flödena med avseende på bl.a.

- Personalredovisning
- Tillgångsredovisning, inklusive klassificering av beredskapstillgångar

## 15 Risker och riskhantering

De risker som hittills har identifierats, främst befarade kompetensförluster vid övergången, produktionsbortfall och projektrisker gällande omställningskostnader och möjligheten att inhämta angivna besparingar, bedöms av myndigheterna inte utgöra direkta hinder för föreslagna förändringar. Vad gäller legala hinder förutsätts att de av myndigheterna påkallade förändringar av lagar/förordningar (ex. myndigheternas instruktioner) genomförs under 2012 då dessa utgör villkor för övergång den 1 januari 2013. Myndigheterna kommer att ägna stor uppmärksamhet på löpande riskuppföljning och riskhantering i det fortsatta arbetet.

De verksamhetsrelaterade riskerna kan hållas nere genom att bl.a. befintliga verksamheter/organisationsenheter, nuvarande lednings- och beställarfunktioner och befintligt systemstöd så långt möjligt bibehålls vid verksamhetsövergång. Dock finns områden där tillstånd och certifieringar måste omsättas/förnyas vilket är en arbetskrävande och tidskritiskt med hänsyn till formella förfaranden, utan dessa tillstånd stoppas verksamheten.

Risker bör också betraktas i ljuset av nuvarande och tillkommande beredskapskrav. För att tillgodose Försvarmaktens krav och behov vid olika grader av beredskap (även beslutad av Försvarmakten) förutsätts att och FMV i övrigt ges de förutsättningar som krävs-

Risker förknippade med förändringsarbetet, inklusive ställda besparingsmål, kan främst härledas ur förändringarnas omfattning, komplexitet och snäva tidsförhållanden.

I syfte att reducera risker och osäkerheter kommer myndigheterna gemensamt att inleda omfattande informationsaktiviteter bland berörda grupper.

Myndigheterna kommer att genomföra riskanalyser i samverkan med berörda arbetstagarorganisationer.

Myndigheterna har ännu inte genomfört någon säkerhetsanalys med anledning av de utpekade verksamhetsövergångarna. Detta kommer att krävas inför det fortsatta arbetet – eventuell kan vissa särlösningar behövas för att möta resultaten från sådana analyser.

## 16 Fortsatt gemensamt arbete

Det fortsatta arbetet omfattar bl.a. följande aktiviteter.

- Fortsatt utveckling av nya lednings- och beställarfunktioner med tillhörande rutiner
- Hanteringen av FMLOG Stab med precisering vad gäller uppgifts- och resursfördelning
- Fortsatt analys av systemstödet med avseende på ansvarsförhållanden, systemutformning och vidare utveckling, implementering och förvaltning
- Analys av Garnisonslagrens hantering inför det att verksamheten återförs från Saab AB 1 oktober 2013
- Fortsatt arbete rörande förutsättningarna för överföring av ansvaret för projekt UEFA
- Personalfrågor med koppling till verksamhetsövergång
- Utveckling av samverkansformer och samordningsavtal
- Utarbetande av förslag till ytterligare förändringar i förordningar
- Övriga förutsättningsskapande åtgärder för att säkerställa verksamhetsövergång.
- Avstämning och nyttjande av uppföljningsmodell

Parallellt med gemensamma aktiviteter förutsätts att myndigheterna var för sig genomför de förändringar som krävs för att säkerställa de av regeringen ansatta besparingsmålen. För FMV innebär detta bl.a. en prövning av möjligheterna till utkontraktering.

### Underbilagor.

**Underbilaga 1:** Genomförandeplan

**Underbilaga 2:** Utkast till texter för författningsändringar